



COMPARTIMENTUL ANALIZĂ-SINTEZĂ, SECRETARIAT, INFORMATIC

NR. 9018 DATA: 03.04.2023

APROBAT,
DIRECTOR EXECUTIV
GEORGE ROȘCA

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE
a contractului de achiziție publică de
„Lucrări de renovare și igienizare la grupul sanitar
de la Serviciul Evidența Persoanelor ”



Prezenta documentație cuprinde 19 pagini și se structurează astfel:

- SECȚIUNEA I – Anunț – Achiziție directă 4 pagini
- SECȚIUNEA II – Caiet de sarcini 6 pagini
- SECȚIUNEA III – Modele de formulare 9 pagini

APROBAT
DIRECTOR EXECUTIV
GEORGE ROSCA



ANUNȚ – ACHIZIȚIE DIRECTĂ

Către: Operatorii economici interesați

În temeiul prevederilor art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor al Municipiului Brașov, cu sediul în mun. Brașov, bld. Eroilor nr. 8, jud. Brașov, cod poștal 500007, C.U.I. 17773744, tel. 0268414460-tasta 5, fax 0268415161, e-mail office@spclepbv.ro, website www.spclepbv.ro, în calitate de autoritate contractantă, intenționează să achiziționeze lucrări de reparații și igienizare la grupul sanitar de la parterul Serviciului Evidență Persoanelor, conform cerințelor Caietului de sarcini.

Prezentei achiziții nu i se aplică prevederile referitoare la soluționarea contestațiilor de către C.N.S.C., achiziția directă nefiind o procedură de atribuire a unui contract de achiziție publică.

1) INFORMAȚII GENERALE

Denumirea achiziției: Lucrări de reparații și igienizare la grupul sanitar de la Serviciul Evidență Persoanelor

Cod CPV: 45453000-7 Lucrări de reparații generale și de renovare (Rev.2)

Tipul achiziției: cumpărare directă.

Sursa de finanțare: bugetul propriu.

Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut, cu respectarea cerințelor Caietului de sarcini.

Valoarea estimată a achiziției: 10000 lei fără TVA.

Perioada de valabilitate a ofertei: 60 de zile de la data limită de depunere a ofertei.

Tip contract: execuție lucrări.

Legislație aplicabilă: având în vedere valoarea estimată a contractului, autoritatea contractantă va aplica principiile menționate la art. 2 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile art. 7 alin. (5) din același act normativ, care stipulează că „autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse sau servicii, în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât 270.120 lei, respectiv lucrări, în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 900.400 lei”.

2) TERMENE LIMITĂ

Termen pentru anunțarea intenției de vizitare a amplasamentului în scopul efectuării antemăsurătorilor și identificării soluțiilor tehnice în vederea elaborării propunerii tehnico-financiare: **11 aprilie 2023, ora 15:00**. Operatorii economici interesați sunt obligați să viziteze amplasamentul situat în cadrul Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor al Municipiului Brașov, cu sediul în mun. Brașov, bld. Eroilor nr. 8, jud. Brașov.

Termen pentru vizitarea amplasamentului: **12 aprilie 2023, între orele 10:00-15:00**.

Termen limită până la care se pot solicita clarificări sau informații suplimentare: 13.04.2023, ora 15:00. Solicitățile de clarificări vor fi formulate în scris și se vor transmite pe adresa de e-mail: office@spclepbv.ro. Autoritatea contractantă va răspunde la solicitările de clarificare până la data de **19.04.2023, ora 15:00**. Răspunsurile la cererile privind clarificări și/sau informații suplimentare vor fi publicate pe site-ul autorității contractante www.spclepbv.ro și vor fi comunicate operatorului economic prin intermediul adresei de e-mail de pe care s-a transmis solicitarea.

Termen pentru transmiterea ofertelor : **25 aprilie 2023, ora 15:00**.

Termenul până la care autoritatea contractantă va desemna și va comunica participanților oferta câștigătoare: până la data de **27 aprilie 2023, ora 15:00**.

În vederea inițierii achiziției directe, **termenul** pentru postarea în catalogul electronic din SEAP a ofertei clasate pe primul loc este **28 aprilie, ora 13:00**.

Termenul pentru încheierea contractului între autoritatea contractantă și ofertantul câștigător este **03 mai 2023, între orele 09:00-15:00**.

Termenul pentru finalizarea lucrărilor de renovare și igienizare a grupului sanitar de la parterul Serviciului de Evidență a Persoanelor este de 11 zile lucrătoare de la data încheierii contractului între părți, respectiv până la data de **19 mai 2023, ora 13:00**.

Termenul pentru prezentarea „Devizului situației de lucrări” și încheierea „Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor”: **22 mai 2023, ora 15:00**.

Persoană de contact: consilier achiziții publice Florea Angelica-Mariana, tel. 0268414460 – tasta 5.

3) CONDIȚII DE PARTICIPARE

Ofertantul trebuie să dețină autorizație pentru obiectul de activitate privind executarea de lucrări în construcții, prestarea de servicii și efectuarea de lucrări de reparații și întreținere.

3.1 PROPUNEREA TEHNICĂ

a) **Propunerea tehnică** trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în Caietul de sarcini și va fi redactată astfel încât să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice minime solicitate.

Notă:

Vor fi considerate oferte inacceptabile și / sau neconforme ofertele care se încadrează în prevederile art. 137 alin. (1), (2) și (3) din H.G. nr. 395/2016.

b) Ofertantul are obligația de a vizita amplasamentul situat în sediul Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor al Municipiului Brașov din bld. Eroilor nr. 8, mun. Brașov, în scopul efectuării antemăsurătorilor și a identificării soluțiilor tehnice care vor sta la baza întocmirii ofertei. În acest caz, până la data de 11 aprilie 2023, ora 15:00 ofertantul își va anunța prin telefon sau fax intenția de a vizita amplasamentul, în scopul de a conveni de comun acord data și ora, iar până la data de 12 aprilie 2023, între orele 10:00-15:00 operatorul economic interesat este obligat să viziteze amplasamentul în cauză.

c) La ofertă se va anexa „**Lista cuprinzând cantitățile de lucrări și produse**” – **Antemăsurătoare**, ce va fi completată detaliat de către fiecare ofertant, aceasta fiind parte integrantă din formularul de ofertă. Lucrările și produsele precizate în „**Lista cuprinzând cantitățile de lucrări și produse**” – **Antemăsurătoare** nu pot fi modificate ca număr de operații și cantități pe toată perioada de execuție a lucrării și de asemenea valoarea ofertei câștigătoare nu se schimbă.

d) Ofertantul va asigura toate materialele necesare pentru executarea lucrării, inclusiv gresia, faianța, vopseaua lavabilă, caloriferul și materialele tehnico-sanitare necesare solicitate de autoritatea contractantă. Ofertantul va prezenta în detaliu în cadrul propunerii tehnice caracteristicile tehnice ale materialelor necesare executării lucrării, iar în susținerea acestora poate prezenta cataloage ori alte documente cu caracter informativ privind gresia, faianța, obiectele tehnico-sanitare, ușa termopan, vopseaua lavabilă ș.a. necesare executării lucrării.

3.2 OFERTANTUL TREBUIE SĂ ÎNDEPLINEASCĂ ÎN MOD OBLIGATORIU ȘI CUMULATIV URMĂTOARELE CERINȚE:

- a) să fie înregistrat în SEAP;
- b) executarea lucrărilor se va realiza cu personal calificat și autorizat în domeniul lucrărilor de construcții;
- c) va executa lucrările în conformitate cu respectarea legislației în vigoare și cerințele legale de securitate și sănătate în muncă, prevăzute de legislația în vigoare aplicabilă, executantul fiind direct responsabil de consecințele nerespectării acestei legislații;
- d) după caz, va prezenta pentru materialele utilizate fișe tehnice, certificate de calitate și conformitate emise de producător, potrivit standardelor în vigoare (obiecte tehnico-sanitare, gresie pentru trafic intens PEI.V, faianță, racorduri, robineti, mortar, glet, adeziv, vopsea lavabilă etc.);
- e) va putea utiliza alte tipuri de materiale doar cu acceptul scris al beneficiarului;
- f) va executa toate lucrările în prezența unui reprezentant al beneficiarului;
- g) va executa lucrările în regim de asigurarea calității sub standardul ISO 9001, precum și sub standardul ISO 14001 – Sistem de management de mediu.

3.3 PROPUNEREA FINANCIARĂ

- Propunerea financiară va cuprinde valoarea totală a lucrării exprimată în Lei, fără TVA (Formularul nr. 4).
- Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate.

Notă:

Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică. Orice ofertă care depășește valoarea estimată de autoritatea contractantă va fi respinsă.

- **Prețul contractului de achiziție publică este ferm, NU SE REVIZUIEȘTE ȘI NU SE ACTUALIZEAZĂ.**

3.4 ALTE CONDIȚII DE PARTICIPARE

- Nu se acceptă oferte alternative la oferta de bază.
- Nu se acceptă oferte întârziate.
- Nu se acceptă oferte transmise de operatori economici care nu au vizitat amplasamentul anterior elaborării ofertei.
- Clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea crescătoare a prețurilor respective, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu prețul cel mai scăzut.
- În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.
- Ofertantul trebuie să declare pe proprie răspundere că nu se încadrează art. 164, art. 165 alin. (1) și art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
- Conform art. 167 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, autoritatea contractantă nu va exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică operatorul economic împotriva căruia s-a deschis **procedura generală de insolvență**, dacă pe baza informațiilor și /sau a documentelor prezentate de operatorul economic în cauză se stabilește că acesta are capacitatea de a executa contractul de achiziție publică. În acest sens, operatorul economic trebuie să facă dovada fie că se află în faza de observație și a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil ce permite continuarea de o manieră sustenabilă a activității curente, fie este în cadrul fazei de organizare judiciară și respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță.

4. PREZENTAREA OFERTEI

4.1 Ofertele transmise vor fi numerotate, opisate și vor cuprinde:

- a) certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului din care să reiasă că firma are în obiectul de activitate executarea de lucrări în construcții, prestarea de servicii și efectuarea de lucrări de reparații și întreținere – copie conformă cu originalul;
- b) Formular nr. 1 - Scrisoare de înaintare;
- c) Formularul nr. 2 – Fișă de informații generale;
- d) Formularul nr. 3 - Oferta tehnică și Anexa 3.1 la formularul de ofertă tehnică;
- e) Formularul nr. 4 – Oferta financiară;
- f) Formularul nr. 5 - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- g) Formularul nr. 6 - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Formularul nr. 7 – Declarație privind evitarea conflictului de interese (conform art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice);
- i) Formularul nr. 8 – Declarație privind însușirea cerințelor Autorității contractante publicate în Anunț și în Caietul de sarcini privind achiziția directă de execuție lucrări de renovare și igienizare a grupului sanitar situat la parterul Serviciului Evidența Persoanelor.

Notă:

Fiecare ofertant are obligația de a completa, semna și ștampila formularele nr. 1-8, în caz contrar oferta va fi declarată neconformă.

4.2 Oferta și documentele însoțitoare vor fi transmise la sediul autorității contractante prin una dintre următoarele modalități:

- a) prin e-mail la adresa office@spclepbv.ro, caz în care oferta va fi semnată cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat;
- b) pot fi depuse în original printr-un delegat al ofertantului sau prin curier rapid la Registratura autorității contractante. Programul pentru depunerea documentelor la Registratură este luni-joi între orele 09:00 – 15:00, vineri între orele 09:00-12:00. Delegatul ofertantului sau curierul rapid își vor anunța sosirea prin telefon la numărul 0268/414460 – tasta 5.
- c) pot fi transmise prin poștă cu scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin serviciile express ale Poștei Române.

Notă:

Indiferent de modalitatea de transmitere, ofertantul se va asigura că oferta va ajunge la Registratura de la sediul autorității contractante până la data de 25 aprilie, ora 15:00. Nu se acceptă ofertele primite după termenul limită anterior menționat.

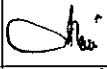

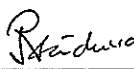
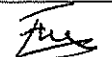
5. Anexăm prezentei Documentația de atribuire, care cuprinde:

- Caietul de sarcini;
- formularele nr. 1-8.

Documentația de atribuire poate fi descărcată de pe site-ul Serviciului Public Comunitar Local al Municipiului Brașov <https://www.spclpbv.ro/> sau poate fi solicitată la adresa de e-mail office@spclepbv.ro.

6. INFORMAȚII SUPLIMENTARE

- Achiziția se va finaliza prin intermediul catalogului electronic din SEAP.
- Ofertele care nu conțin documentele solicitate vor fi considerate neconforme.
- Ofertele care nu îndeplinesc în totalitate cerințele Caietului de sarcini sau care nu au fost primite de autoritatea contractantă până la data de 25 aprilie 2023, ora 15:00 vor fi respinse.
- După execuția lucrării se va efectua recepția în baza „Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor”. În cadrul acestei recepții, executantul va prezenta „Devizul situației de lucrări”, care va fi verificat de comisie în teren.
- Eventuale solicitări de clarificări sau informații suplimentare vor fi cerute în scris la adresa de e-mail office@spclepbv.ro. Răspunsurile la cererile privind clarificări și/sau informații suplimentare vor fi publicate pe site-ul autorității contractante www.spclpbv.ro și vor fi comunicate operatorului economic solicitant prin intermediul adresei de e-mail de la care s-a primit solicitarea.

Nr. crt.	Atribuția și funcția publică	Numele și prenumele	Data	Semnătura
1	VIZAT: Șef Serviciu Logistic	Tatiana Tudor	03.04.2023	
2	VIZAT: Șef Serviciu Evidența Persoanelor	Carmen Tătaru	03.04.2023	
3	VIZAT C.J.C. Consilier Juridic	Raluca-Nicoleta Văduva	03.04.2023	
4	Elaborat: Consilier Achiziții Publice	Angelica-Mariana Florea	Nr. pag. 4 Nr. ex. 2 03.04.2023	

APROBAT
DIRECTOR EXECUTIV
GEORGE ROȘCA

CAIET DE SARCINI
privind lucrări de renovare și igienizare
a grupului sanitar de la Serviciul Evidența Persoanelor



Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația pentru atribuirea contractului de lucrări de renovare și igienizare a grupului sanitar situat la parterul Serviciului Evidența Persoanelor din cadrul Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor al Municipiului Brașov și conține informații, regulile de bază și cerințele minime obligatorii pe baza cărora ofertanții vor elabora oferta.

Specificațiile tehnice și regulile de bază impuse prin caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minime și obligatorii. Orice ofertă prezentată, care se abate de la specificațiile tehnice din caietul de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în cazul în care oferta presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din caietul de sarcini.

1) INFORMAȚII GENERALE

Autoritatea contractantă / beneficiar: Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor al Municipiului Brașov

Sediu: Brașov, bld. Eroilor nr. 8, jud. Brașov, cod poștal 500007

CUI: 17773744

Telefon: 0268414460 – tasta 5

Fax: 0268415161

E-mail: office@spclepbv.ro

Website: www.spclepbv.ro

Persoană de contact: consilier achiziții publice Florea Angelica-Mariana, tel. 0268414460 – tasta 5.

Denumirea achiziției: Lucrări de reparații și igienizare la grupul sanitar de la Serviciul Evidența Persoanelor

Cod CPV: 45453000-7 Lucrări de reparații generale și de renovare (Rev.2)

Tipul achiziției: cumpărare directă.

Sursa de finanțare: bugetul propriu.

Criteriul care va fi aplicat pentru atribuirea achiziției: „prețul cel mai scăzut”.

Valoarea estimată a achiziției: 10000 lei fără TVA.

2) TERMENE LIMITĂ

Termen pentru anunțarea intenției de vizitare a amplasamentului în scopul efectuării măsurătorilor și identificării soluțiilor tehnice în vederea elaborării propunerii tehnico-financiare: **11 aprilie 2023, ora 15:00**. Operatorii economici interesați sunt obligați să viziteze amplasamentul situat în cadrul Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor al Municipiului Brașov, cu sediul în mun. Brașov, bld. Eroilor nr. 8, jud. Brașov.

Termen pentru vizitarea amplasamentului: **12 aprilie 2023, între orele 10:00-15:00**.

Termen limită până la care se pot solicita clarificări sau informații suplimentare: 13.04.2023, ora 15:00. Solicitățile de clarificări vor fi formulate în scris și se vor transmite pe adresa de e-mail: office@spclepbv.ro. Autoritatea contractantă va răspunde la solicitările de clarificare până la data de **19.04.2023, ora 15:00**. Răspunsurile la cererile privind clarificări și/sau informații suplimentare vor fi publicate pe site-ul autorității contractante www.spclepbv.ro și vor fi comunicate operatorului economic prin intermediul adresei de e-mail de pe care s-a transmis solicitarea.

Termen pentru transmiterea ofertelor : 25 aprilie 2023, ora 15:00.

Termenul până la care autoritatea contractantă va desemna și va comunica participanților oferta câștigătoare: până la data de 27 aprilie 2023, ora 15:00.

În vederea inițierii achiziției directe, **termenul** pentru postarea în catalogul electronic din SEAP a ofertei clasate pe primul loc este **28 aprilie, ora 13:00.**

Termenul pentru încheierea contractului între autoritatea contractantă și ofertantul câștigător este **03 mai 2023, între orele 09:00-15:00.**

Termenul pentru finalizarea lucrărilor de renovare și igienizare a grupului sanitar de la parterul Serviciului de Evidență a Persoanelor este de 11 zile lucrătoare de la data încheierii contractului între părți, respectiv până la data de **19 mai 2023, ora 13:00.**

Termenul pentru prezentarea „Devizului situației de lucrări” și încheierea „Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor”: **22 mai 2023, ora 15:00.**

3) CERINȚE TEHNICE ȘI DE CALITATE PRIVIND OFERTA

3.1 PROPUNEREA TEHNICĂ

Cerințele enumerate mai jos sunt considerate minimale și constituie ansamblul pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Orice ofertă care se abate va fi luată în considerare numai în măsura în care asigură un nivel calitativ cel puțin egal cu cerințele Caietului de sarcini, în caz contrar oferta va fi respinsă ca ofertă neconformă, în temeiul art. 137 alin. (1) din *H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.*

Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în Caietul de sarcini și va fi redactată astfel încât să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice minime solicitate, precum și centralizatorul de prețuri (Anexa nr. 3.1) privind fiecare etapă a lucrării și produsele / materialele necesare executării acesteia.

Ofertantul are obligația de a vizita amplasamentul situat în Brașov, bld. Eroilor nr. 8 în scopul efectuării antemăsurătorilor și a identificării soluțiilor tehnice care vor sta la baza întocmirii ofertei. În acest caz, până la data de 11 aprilie 2023, ora 15:00 ofertantul își va anunța prin telefon sau fax intenția de a vizita amplasamentul, în scopul de a conveni de comun acord data și ora, iar până la data de 12 aprilie 2023, între orele 10:00-15:00 operatorul economic interesat va vizita amplasamentul în cauză.

La ofertă se va anexa „**Lista cuprinzând cantitățile de lucrări și produse**” – **Antemăsurătoare**, ce va fi completată detaliat de către fiecare ofertant, aceasta fiind parte integrantă din formularul de ofertă.

Ofertantul va asigura toate materialele necesare pentru executarea lucrării, inclusiv gresia, faianța, vopseaua lavabilă, caloriferul și obiectele tehnico-sanitare necesare solicitate de autoritatea contractantă. Ofertantul va prezenta în detaliu în cadrul propunerii tehnice caracteristicile tehnice ale materialelor necesare executării lucrării, iar în susținerea acesteia poate prezenta cataloage ori alte documente cu caracter informativ privind gresia, faianța, obiectele tehnico-sanitare, ușa termopan, vopseaua lavabilă ș.a. necesare executării lucrării.

Lucrările și produsele precizate în „**Lista cuprinzând cantitățile de lucrări și produse**” – **Antemăsurătoare** care vor fi oferite, nu pot fi modificate ca număr de operații și cantități pe toată perioada de execuție a lucrării și de asemenea valoarea ofertei câștigătoare nu se schimbă.

În prezent, grupul sanitar din holul Serviciului Evidență Persoanelor este într-o stare de degradare care nu permite utilizarea acesteia în condiții de siguranță igienico-sanitară. Lucrările de reparații constau în:

- ✓ decopertarea gresiei și faianței existente, demontarea ușii de acces și a obiectelor sanitare (Wc, lavoar, oglindă, etajeră), evacuarea acestora;
- ✓ se vor face reparațiile necesare pentru a fi montate gresie pentru trafic intens PEL.V, antiderapantă și faianță nouă;
- ✓ dacă este cazul, se vor face executa reparații și / sau modificări la instalațiile sanitare existente;
- ✓ curățarea pereților, reparația zonelor degradate, aplicarea de amorsă și vopsirea pereților cu vopsea lavabilă în două straturi;
- ✓ vopsirea tâmplăriei de la geam;
- ✓ montarea ușii termopan pentru interior, dimensiunea 70 x 205 cm, cu 1 canat (refacerea zidăriei, asamblare mână, cilindru, butuc, plăcuță indicatoare cu inscripția „TOALETĂ”);
- ✓ demontarea și evacuarea caloriferului, înlocuire cu un radiator de oțel;
- ✓ montajul obiectelor sanitare noi, anume:
 - vas Wc din ceramică, complet echipat cu rezervor încastrat, clapetă cu dublă acționare și capac, scafă din plăci de gips-carton pentru mascarea rezervorului Wc;
 - lavoar din porțelan, baterie și mască lavoar, etajeră din porțelan;
 - oglindă, dozator pentru săpun lichid, suport pentru hârtie igienică .

Ofertantul trebuie să îndeplinească în mod obligatoriu și cumulativ următoarele cerințe:

- a) să fie înregistrat în SEAP;
- b) executarea lucrărilor se va realiza cu personal calificat și autorizat în domeniul lucrărilor de construcții;
- c) va executa lucrările în conformitate cu respectarea legislației în vigoare și cerințele legale de securitate și sănătate în muncă, prevăzute de legislația în vigoare aplicabilă, executantul fiind direct responsabil de consecințele nerespectării acestei legislații;
- d) **după caz, va prezenta pentru materialele utilizate fișe tehnice, certificate de calitate și conformitate emise de producător, potrivit standardelor în vigoare (obiecte tehnico-sanitare, gresie pentru trafic intens PEI.V, faianță, racorduri, robineti, mortar, glet, adeziv, vopsea lavabilă etc.);**
- e) va putea utiliza alte tipuri de materiale doar cu acceptul scris al beneficiarului;
- f) va executa toate lucrările în prezența unui reprezentant al beneficiarului;
- g) va executa lucrările în regim de asigurarea calității sub standardul ISO 9001, precum și sub standardul ISO 14001 – Sistem de management de mediu.

3.2 PROPUNEREA FINANCIARĂ

- Propunerea financiară va cuprinde valoarea totală a lucrării exprimată în Lei, fără TVA (Formularul nr. 4),
- **Propunerea financiară** are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate.

Notă:

Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică. Orice ofertă care depășește valoarea estimată de autoritatea contractantă va fi respinsă.

- **Prețul contractului de achiziție publică este ferm, NU SE REVIZUIEȘTE ȘI NU SE ACTUALIZEAZĂ.**
- Costurile privind manopera și prețurile produselor necesare pentru executarea lucrărilor vor fi exprimate în **LEI, cu maxim 2 zecimale** și vor fi ferme pe întreaga perioadă de derulare a contractului de execuție, cu excepția cazurilor când acestea sunt modificate/reglementate prin acte normative.
- Dacă prețul fără TVA inclus în ofertă depășește valoarea estimată comunicată de Autoritatea contractantă în prezenta cerere de ofertă (vezi pct. 2), atunci oferta este declarată inacceptabilă.
- Conținutul propunerii tehnice și a propunerii financiare reprezintă parte integrantă a ofertei pe baza căreia se va desemna oferta câștigătoare și se va încheia contractul de execuție lucrări.

4) CRITERIUL DE ATRIBUIRE

- 4.1 Ofertelor conforme, declarate admisibile, li se aplică criteriul „prețul cel mai scăzut”.
- 4.2 Clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea crescătoare a prețurilor respective, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu prețul cel mai scăzut.
- 4.3 În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

5) CONDIȚII DE PARTICIPARE

- Ofertantul trebuie să dețină autorizație pentru obiectul de activitate privind executarea de lucrări în construcții, prestarea de servicii și efectuarea de lucrări de reparații și întreținere.
- Ofertele care se încadrează în prevederile art. 137 alin. (1), (2) și (3) din H.G. nr. 395/2016 vor fi considerate oferte inacceptabile și / sau neconforme.
- Nu se acceptă oferte alternative la oferta de bază.
- Nu se acceptă oferte întârziate.
- Nu se acceptă oferte transmise de operatori economici care nu au vizitat amplasamentul anterior elaborării ofertei.
- Ofertantul trebuie să declare pe proprie răspundere că nu se încadrează art. 164, art. 165 alin. (1) și art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
- Conform art. 167 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, autoritatea contractantă nu va exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică operatorul economic împotriva căruia s-a deschis **procedura generală de insolvență**, dacă pe baza informațiilor și /sau a documentelor prezentate de operatorul economic în cauză se stabilește că acesta are capacitatea de a executa contractul de achiziție publică. În acest sens, operatorul economic trebuie să facă dovada fie că se află în faza de observație și a

adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil ce permite continuarea de o manieră sustenabilă a activității curente, fie este în cadrul fazei de organizare judiciară și respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță.

6) PREZENTAREA OFERTEI

6.1 Ofertele transmise vor fi numerotate, opisate și vor cuprinde:

- a) certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului din care să reiasă că firma are în obiectul de activitate executarea de lucrări în construcții, prestarea de servicii și efectuarea de lucrări de reparații și întreținere – copie conformă cu originalul;
- b) Formular nr. 1 - Scrisoare de înaintare;
- c) Formularul nr. 2 – Fișă de informații generale;
- d) Formularul nr. 3 - Oferta tehnică și Anexa 3.1 la formularul de oferta tehnică;
- e) Formularul nr. 4 – Oferta financiară;
- f) Formularul nr. 5 - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- g) Formularul nr. 6 - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Formularul nr. 7 – Declarație privind evitarea conflictului de interese (conform art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice);
- i) Formularul nr. 8 – Declarație privind însușirea cerințelor Autorității contractante publicate în Anunț și în Caietul de sarcini privind achiziția directă de execuție lucrări de renovare și igienizare a grupului sanitar situat la parterul Serviciul Evidența Persoanelor.

Notă:

Fiecare ofertant are obligația de a completa, semna și ștampila formularele nr. 1-8, în caz contrar oferta va fi declarată neconformă.

6.2 Oferta și documentele însoțitoare vor fi transmise la sediul autorității contractante prin una dintre următoarele modalități:

- a) prin e-mail la adresa office@spclepbv.ro, caz în care oferta va fi semnată cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat;
- b) pot fi depuse în original printr-un delegat al ofertantului sau prin curier rapid la Registratura autorității contractante. Persoana delegată de ofertant pentru depunerea ofertei va prezenta delegația și actul de identitate. Programul în care documentele pot fi depuse la Registratură este luni-joi între orele 09:00 – 15:00, vineri între orele 09:00-12:00. Delegatul ofertantului sau curierul rapid își vor anunța sosirea prin telefon la numărul 0268/414460 – tasta 5.
- c) pot fi transmise prin poștă cu scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin serviciile express ale Poștei Române.

Notă:

Indiferent de modalitatea de transmitere, ofertantul se va asigura că oferta va ajunge la Registratura autorității contractante până la data de 25 aprilie, ora 15:00. Nu se acceptă ofertele primite după termenul limită anterior menționat.

7. Anexăm prezentei Documentația de atribuire, care cuprinde:

- Caietul de sarcini;
- formularele nr. 1-8.

Documentația de atribuire poate fi descărcată de pe site-ul Serviciului Public Comunitar Local al Municipiului Brașov <https://www.spclepbv.ro/> sau poate fi solicitată la adresa de e-mail office@spclepbv.ro.

8) Durata contractului

După desemnarea ofertei câștigătoare, executantul va demara în urma încheierii între părți a contractului de execuție lucrări.

Termenul limită pentru finalizarea lucrării este data de 19 mai 2023, ora 13:00.

Plățile către executant vor fi efectuate în lei, în contul din Trezorerie al acestuia, în termen de 30 de zile calendaristice de la data înregistrării facturii fiscale la sediul autorității contractante, conform prevederilor Legii nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani, rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

9) RECEPȚIA CALITATIVĂ

9.1 După execuția lucrării se va efectua recepția în baza „Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor”. În cadrul acestei recepții, executantul va prezenta „Devizul situației de lucrări”, care va fi verificat de comisie în teren.

9.2 Nu se admit neconcordanțe între lucrările prestate, caietul de sarcini și prevederile contractului de prestări servicii.

9.3 În cazul constatării deficiențelor în execuția lucrării, executantul se obligă să le remedieze în termen de 2 zile lucrătoare de la constatare, cu excepția cazurilor de forță majoră.

9.4 Dacă în termenul stabilit la pct. 7.2 executantul nu este capabil să remedieze defecțiunea survenită, autoritatea contractantă are dreptul să procedeze la rezilierea contractului, precum și să solicite eventuale daune.

10) TERMEN DE GARANȚIE

Pentru lucrările solicitate de beneficiar conform Caietului de sarcini sau în urma efectuării recepției calitative, termenul de garanție este de 2 ani, certificatul de garanție fiind documentul care va însoți devizul situație de lucrări și procesul verbal la terminarea lucrărilor. În interiorul termenului de garanție, executantul este obligat la remedierea gratuită a lucrărilor solicitate, dacă deficiențele survenite în acest termen au legătură cu obiectul caietului de sarcini și nu sunt cauzate din culpa beneficiarului.

11) CONDIȚII IMPUSE PENTRU SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ ȘI PROTECȚIA MUNCII

Executantul de lucrări trebuie să respecte cerințele legale de securitate și sănătate în muncă, prevăzute de legislația în vigoare aplicabilă, fiind direct responsabil de consecințele nerespectării acestei legislații.

12) MĂSURI PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

Se vor respecta următoarele reglementări:

- Legea nr. 307 din 12 iulie 2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- PE 009 / 1993, cap. 5, pct. Reglementarea utilizării focului deschis;
- Ordin nr. 163 din 28 februarie 2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor privind reglementarea focului deschis, a fumatului și a căilor de acces și evacuare; privind echiparea și dotarea construcțiilor, instalațiilor tehnologice și platformelor amenajate cu mijloace de prevenire și stingere a incendiilor, privind organizarea activității de apărare;
- OMAI nr. 712 din 23 iunie 2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență;
- Legea nr. 64/2008 privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalații de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil.

13) MĂSURI DE PROTECȚIA MEDIULUI

Se vor respecta următoarele reglementări:

- OUG nr. 125/2005 privind protecția mediului;
- HG nr. 394/2005 privind depozitarea deșeurilor, completată și modificată de Hotărârea nr. 1292/2010.

14) ALTE CONDIȚII


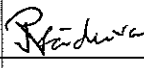

- Achiziția se va finaliza prin publicarea ofertei câștigătoare în catalogul electronic din SEAP.
- Ofertele care nu conțin documentele solicitate vor fi considerate neconforme.
- Ofertele care nu îndeplinesc în totalitate cerințele Caietului de sarcini sau care nu au fost primite de autoritatea contractantă până la data de 25 aprilie 2023, ora 15:00 vor fi respinse.
- Dacă oferta conține propuneri referitoare la clauze contractuale care sunt în mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractantă, aceasta va fi respinsă ca neconformă.
- Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a descalifica orice ofertant ce nu îndeplinește cerințele caietului de sarcini în temeiul art. 137 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de

aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

- **Termen limită până la care se pot solicita clarificări sau informații suplimentare: 13.04.2023, ora 15:00.** Solicitățile de clarificări vor fi formulate în scris și se vor transmite pe adresa de e-mail: office@spclepbv.ro. Autoritatea contractantă va răspunde la solicitările de clarificare până la data de **19.04.2023, ora 15:00**. Răspunsurile la cererile privind clarificări și/sau informații suplimentare vor fi publicate pe site-ul autorității contractante www.spclepbv.ro și vor fi comunicate operatorului economic prin intermediul adresei de e-mail de pe care s-a transmis solicitarea.

15) PERSOANA DE CONTACT

Persoană de contact: consilier achiziții publice Florea Angelica-Mariana, telefon nr. 0268414460 - tasta 5, adresa de e-mail: office@spclepbv.ro.

Nr. crt.	Atribuția și funcția publică	Numele și prenumele				Data	Semnătura	
1	VIZAT: Șef Serviciu Logistic	Tatiana Tudor				03.04.2023		
2	VIZAT C.J.C. Consilier Juridic	Raluca-Nicoleta Văduva				03.04.2023		
3	Elaborat: Șef Serviciu Evidența Persoanelor	Carmen Tătaru	Nr. pag.	6	Nr. ex.	2	03.04.2023	

OFERTANTUL

(denumirea)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către,

Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor al Municipiului Brașov

Ca urmare a anunțului din data de _____ privind achiziția directă pentru atribuirea contractului de execuție lucrări de renovare și igienizare a grupului sanitar de la Serviciul Evidență Persoanelor din cadrul Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor al Municipiului Brașov, cu sediul în mun. Brașov, bld. Eroilor nr. 8, jud. Brașov, cod poștal 500007, C.U.I. 17773744, tel. 0268414460-tasta 5, fax 0268415161, e-mail office@spclepbv.ro, website www.spclepbv.ro, noi, _____ vă transmitem alăturat următoarele:

(denumirea ofertantului)

- 1) oferta - _____ pagini;
- 2) documentele care însoțesc oferta - _____ pagini.

Persoana de contact pentru achiziția directă

Nume	
Adresă	
Telefon	
Fax	
E-mail	

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și satisface cerințele exprimate în anunțul și caietul de sarcini ale autorității contractante.

Data completării ____/_____/2023

Operator economic,

(semnătura autorizată și ștampila)

OFERTANTUL

(denumirea)

FIȘĂ DE INFORMAȚII GENERALE

Nr. crt.	Informații generale despre ofertant ¹	
1	Ofertant (denumirea / numele)	
2	Adresa sediului central	
3	Cod poștal	
4	Telefon	
5	Fax	
6	E-mail	
7	Cod de înregistrare fiscală	
8	Nr. de înmatriculare la Registrul Comerțului	
9	Obiect de activitate, pe domenii (<i>în conformitate cu prevederile din statutul propriu</i>)	
10	Cont Trezorerie _____ deschis la Trezoreria _____	
11	Birourile filialelor / sucursalelor locale, dacă este cazul	
12	Reprezentant legal (numele și prenumele)	
13	Reprezentant împuternicit, dacă este cazul (numele și prenumele)	
14	Persoanele împuternicite să semneze contractul (nume, prenume, funcție, e-mail contact etc.)	

Data ___ / ___ /2023

Ofertant _____

Reprezentant legal / împuternicit _____

(nume și prenume)

Semnătură autorizată _____

L.S.

¹ În cazul asocierii de operatori economici, fiecare operator economic va completa o Fișă de informații generale.

OFERTĂ TEHNICĂ
privind execuția de lucrări de renovare și igienizare
a grupului sanitar situat la parterul Serviciului Evidența Persoanelor

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*) în calitate de ofertant, examinând Anunțul și având în vedere Caietul de sarcini publicate, ne oferim să prestăm serviciile solicitate, după cum urmează:

Notă:

1. În cazul în care există neconcordanțe între Propunerea tehnică și Caietul de sarcini și/sau Anunț, prevalează prevederile din Caietul de sarcini, respectiv din Anunț.
2. Ne angajăm ca în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în Anunț și în Caietul de sarcini.
3. Oferta este valabilă _____ zile (nu mai puțin de 60 de zile de la data limită de depunere a ofertelor).
4. Alături de oferta de bază nu depunem ofertă alternativă.
5. Alte informații (dacă este cazul).

Data ___ / ___ /2023

Ofertant _____

Reprezentant împuternicit _____
(*nume și prenume*)

Semnătură autorizată _____

L.S.

ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTĂ TEHNICĂ
privind execuția de lucrări de renovare și igienizare a grupului sanitar
situat la parterul Serviciului Evidența Persoanelor

Nr. crt.	Etapă lucrare	Unitate de măsură ² (mp/buc./kg etc.)	Cantitate	Denumire cost ³	Preț unitar fără TVA (lei)	Preț unitar cu TVA (lei)	Preț total fără TVA (lei)	Preț total cu TVA (lei)
TOTAL:								

Nr. crt.	Denumire material	Unitate de măsură	Cantitate	Preț unitar fără TVA	Preț unitar cu TVA	Preț total fără TVA (lei)	Preț total cu TVA (lei)
TOTAL:							

² Unitate de măsură: după caz, mp, kg, buc. etc.

³ În cadrul fiecărei etape a lucrării se vor detalia costurile pe categorii: manoperă, transport, alte costuri.

OFERTANTUL

(denumirea)

OFERTĂ FINANCIARĂ

privind execuția de lucrări de renovare și igienizare
a grupului sanitar situat la parterul Serviciului Evidența Persoanelor

Către:

Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Brașov

1. Examinând documentele achiziției, subsemnatul / subsemnata, reprezentant / reprezentanți ai ofertantului

*(denumirea / numele ofertantului)*ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm

pentru suma de _____ lei fără TVA,*(denumirea serviciilor)**(suma în litere și în cifre)*

la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ lei.

(suma în litere și în cifre)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile conform graficului de timp anexat.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile,
*(durata în litere și cifre)*respectiv până la data de _____, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând
(ziua/luna/anul)
înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Alături de oferta de bază:

- depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";- **nu depunem ofertă alternativă.**

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/2023,

Ofertant _____

Reprezentant împuternicit _____
(nume și prenume)

Semnătură autorizată _____

L.S.

OFERTANTUL

(denumirea)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din
LEGEA nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____,
(denumirea numele și sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre infracțiunile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr.286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹-18⁵ din Legea nr.78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr.286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că niciun membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164 alin. (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____,
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării _____/_____/2023,

Ofertant _____
 Reprezentant împuternicit _____
(nume și prenume)

Semnătură autorizată _____
 L.S.

OFERTANTUL

(denumirea)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în prevederile art. 165 și 167
din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Subscrisa _____
(numele operatorului economic persoana juridică)

în calitate de ofertant la achiziția directă privind execuția de lucrări de renovare și igienizare a grupului sanitar situat la parterul Serviciului Evidența Persoanelor, la data de _____, declar pe proprie răspundere că:

1. Nu ne-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art.165 alin.(1) și art.166 alin.(2) din Legea nr.98/2016.

2. Nu ne aflăm în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art.167 alin.(1) din Legea nr.98/2016, respectiv:

- a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr.98/2016;**
- b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;**
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea;**
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;**
- e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;**
- f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire ceea ce a condus la o distorsionare a concurenței;**
- g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări nu au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;**
- h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;**
- i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire;**
- j) nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru.**

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării ____/____/2023,

Ofertant _____

Reprezentant împuternicit _____
(nume și prenume)

Semnătură autorizată _____

L.S.

OFERTANTUL

(denumirea)

DECLARAȚIE
privind evitarea conflictului de interese
(conform art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice,
cu modificările și completările ulterioare)

1. Subsemnatul/a _____, în calitate de reprezentant împuternicit al _____,
(denumirea și datele de identificare ale ofertantului)

la achiziția directă având ca obiect execuția de lucrări de renovare și igienizare a grupului sanitar situat la parterul Serviciului Evidența Persoanelor,

declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în niciuna dintre situațiile care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică. Totodată, declar pe proprie răspundere că nu mă încadrez în niciuna dintre situațiile potențial generatoare de conflict de interese, reglementate cu titlu exemplificativ la art. 60 alin. (1) din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică.

2. Subsemnatul/a....., declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării cumpărării directe / procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

NOTĂ:

Membrii personalului autorității contractante care sunt implicați în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea achiziției directe privind execuția de „Lucrări de reparații și igienizare la grupul sanitar de la Serviciul Evidența Persoanelor” sau care pot influența rezultatul acesteia sunt următorii:

1. GEORGE ROȘCA – Director Executiv
2. CARMEN TĂTARU – Șef Serviciu Evidența Persoanelor
3. IENEȘEL CRISTINA – Consilier, Serviciul Logistic
4. RALUCA-NICOLETA VĂDUVA – Consilier juridic, Compartiment Juridic, Contencios
5. ANGELICA-MARIANA FLOREA – Consilier Achiziții Publice, Compartimentul Analiză-Sinteză, Secretariat, Informatic.

Data completării ____/____/2023,

Ofertant _____

Reprezentant împuternicit _____
(nume și prenume)

Semnătură autorizată _____

L.S.

OFERTANTUL

_____ *(denumirea)*

DECLARAȚIE

**privind însușirea cerințelor Autorității contractante
publicate în Anunț și în Caietul de sarcini privind achiziția directă
de execuție lucrări de renovare și igienizare a grupului sanitar
situat la parterul Serviciului Evidența Persoanelor**

Subsemnatul(a) _____,
(numele și prenumele persoanei autorizate)

reprezentant împuternicit al _____,
(denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului)

declarăm pe proprie răspundere că suntem de acord cu toate prevederile cerințelor Autorității contractante publicate în Anunț și în Caietul de sarcini privind achiziția directă de execuție lucrări de renovare și igienizare a grupului sanitar situat la parterul Serviciului Evidența Persoanelor și ne obligăm să respectăm toate obligațiile menționate în conținutul acestora.

Data completării ____/____/2023,

Ofertant _____

Reprezentant împuternicit _____
(nume și prenume)

Semnătură autorizată _____

L.S.